様式第１号（第６条関係）

水戸市民会館利用許可申請書

申請日：　　 年　　月　　日

指定管理者 様

以下の事項に同意し，次のとおり水戸市民会館の利用を申請します。

施設の利用に当たっては，関係法令，条例及び指定管理者の指示等を遵守します。

また，申請者（法人の場合には，当該法人の役員等を含む。）は，水戸市暴力団排除条例第２条第１号に指定する暴力団及び暴力団が運営に関与するものに該当しません。

水戸市暴力団排除条例第２条第２号に規定する暴力団員及び同条第３号に規定する暴力団関係者に該当しません。

暴力団（暴力団が運営に関与するものを含む。次項において同じ。），暴力団員及び暴力団関係者でないことについて，水戸市が，茨城県警察本部への照会その他の方法により，調査することについて同意します。

 　　　 **※太枠内のみ記入してください。**

|  |  |
| --- | --- |
| 催事名 |  |
| 催事内容 | ※「催事内容」欄については，できるだけ具体的に記載してください。 |
| 団体名 |  |
| 代表者名 |  |
| 利用責任者 | 団　体　名 |  |
| 氏　　　名 |  |
| 住　　　所 |  |
| 連　絡　先 | TEL：FAX：メール： |
| 利用希望日時 | 令和　　　　年　　　　月　　　　日　　　　時　　　　分から令和　　　　年　　　　月　　　　日　　　　時　　　　分まで |
| 利用する施設又は設備 |  |
| 利用予定（本番日） | 入館時間 | 令和　　　　年　　　月　　　日　　　時　　　分 |
| 開場 | 令和　　　　年　　　月　　　日　　　時　　　分 |
| 開演 | 令和　　　　年　　　月　　　日　　　時　　　分 |
| 終演 | 令和　　　　年　　　月　　　日　　　時　　　分 |
| 退館時間 | 令和　　　　年　　　月　　　日　　　時　　　分 |
| 入場料等 | ※入場料等が未定の場合は「未定」と記入ください。料金決定後，割増料金の差額を納付いただきます。※「入場料等」欄については，複数の金額がある場合には，その中で最高額について記載してください。□　無料から1,000円以下 □　1,001円以上5,000円以下□　5,001円以上 |
| 物品の販売，宣伝，広報その他これらに類する行為の有無 | □　無　□　有　　有りの場合の詳細： |
| 利用者区分 | □ 市民団体 □ 個人 □ 教育機関 □ 行政機関 □ その他 |
| 利用目的 | □ 大会・総会 □ 式典 □ 会議・講演会・シンポジウム　□ 研修 □ 展示会 □ 商品展示・販売 □ 試験・採用催事□ イベント（□ 音楽系 □ 舞踊系 □ 演劇系 □ スポーツ系□ その他）□ 市民活動（□ 講座 □ 発表会 □ 練習 □ 会議 □ その他)　 □ 学校行事（□ 音楽発表会 □ その他発表会 □ 鑑賞会　□ 練習・部活動 □ その他行事）□ その他 |
| 利用者数見込 | 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　人 |
| オーケストラピット使用の有無 | □　有　　□　無　 |
| 音響反射板使用の有無 | □　有　　□　無 |
| 参加者募集範囲囲 | * 全国　□　関東　□　県内　□　市内　□　その他（海外等）
 |
| 催事内容問い合わせ先 | ※一般のお客様から催事に関する問い合わせがあった際に，紹介可能なお問い合わせ先を下記に記入ください。□　利用責任者と同じ　□　その他　　団体名：　　氏名　：TEL　 ：メール：　 |
| 広報の可否 | 施設webサイト，広報紙等への催事情報掲載　□　可　　□　不可 |